

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Принято Ученым Советом МГППУ
(протокол № 3)
от «28» марта 2012 г.

Одобрено Учебно-методическим
советом МГППУ
(протокол № 6)
от «27» марта 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор МГППУ

_____ Рубцов В.В.

«_____» _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе рубежного контроля знаний студентов по программам
высшего профессионального образования
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования города Москвы
«Московский городской психолого-педагогический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о системе рубежного контроля знаний студентов по программам высшего профессионального образования государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской психолого-педагогический университет» (далее МГППУ) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (от 10.07.1992 г. №3266-1), Федеральным законом Российской Федерации от 24 октября 2007 г. N 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)», Федеральным законом Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. N 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта», Федеральным законом от 22.08.1996г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», Уставом МГППУ, Положением о промежуточной аттестации студентов МГППУ, Положением о текущей аттестации студентов по программам высшего профессионального образования МГППУ, Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 марта 2006 г. N 02-55-43ин/ак, «Интернет-экзамен в сфере профессионального образования».

1.2. Положение регламентирует содержание, организацию, проведение и подведение итогов рубежного контроля знаний студентов по дисциплинам учебного плана программы высшего профессионального образования.

1.3. Положение распространяется на все структурные подразделения МГППУ, осуществляющие профессиональную подготовку студентов по программам высшего профессионального образования.

1.4. Рубежный контроль знаний студентов является элементом внутривузовской системы контроля качества образования в части освоения образовательных программ в процессе обучения, а также одной из форм текущей и промежуточной аттестации студентов и проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов МГППУ, Положением о текущей аттестации студентов по программам высшего профессионального образования МГППУ.

1.5. Рубежный контроль знаний студентов позволяет деканам и профессорско-преподавательскому составу:

- заранее оценить готовность к сдаче предстоящей зачётно-экзаменационной сессии каждым студентом,
- провести независимую внешнюю оценку уровня подготовки студента по дисциплине,
- выявить сложности в реализации учебных программ и провести корректировочные действия по улучшению качества подготовки (ко всем участникам учебного процесса – студентам, преподавателям).

1.6. Рубежный контроль знаний студентов является обязательной для всех студентов МГППУ и проводится по всем дисциплинам учебного плана. Курсовые работы и практики не являются предметом рубежного контроля.

1.7. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, проходят рубежный контроль в установленные сроки (см. п.2.4.1.). В случае не аттестации студента по распоряжению декана он переводится на обычную форму обучения.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Рубежный контроль знаний студентов проводится МГППУ как в рамках собственных мероприятий, так и с включением мероприятий, рекомендуемых и проводимых Рособрнадзором.

2.2. В рамках собственных контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов в МГППУ проводятся:

- Контрольная неделя.
- Рубежное тестирование.

2.3. В рамках мероприятий, рекомендуемых и проводимых Рособрнадзором, МГППУ организует проведение:

- Федерального Интернет-экзамена.
- Тестирование в рамках процедуры государственной аккредитации.

2.4. Контрольная неделя.

2.4.1. Контрольная неделя – форма оценки текущей успеваемости студентов за определённый период учебного семестра (рубежный контроль). Контрольная неделя проводится 1 раз в семестр: в середине осенне-зимнего и зимне-осеннего семестров (осенне-зимний семестр – 4 неделя октября – 1 неделя ноября; весенне-летний семестр – 4 неделя марта – 1 неделя апреля). Контролю подлежат все дисциплины текущего семестра.

2.4.2. Назначение контрольной недели осуществляется приказом проректора по учебной работе.

2.4.3. Рубежный контроль знаний студентов проводится *преподавателем* на контрольной неделе, непосредственно читающим дисциплину. В случаях, когда чтение дисциплины и проведение семинарских, практических занятий или лабораторных работ осуществляется различными преподавателями, то оценка рубежного контроля осуществляется преподавателями коллегиально.

2.4.4. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятиях в оцениваемый период.

2.4.5. Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период (по Журналу учёта посещаемости и успеваемости студентов). Оценивание осуществляется по четырём балльной системе с выставлением оценок в ведомости: «отлично» – 5, «хорошо» – 4, «удовлетворительно» – 3, «неудовлетворительно» – 2, а также рейтинговой оценки.

2.4.6. В случаях непосещения студентом занятий и не прохождения им контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения напротив фамилии студента делается запись «не аттестован».

2.4.7. Результаты контрольной недели оформляются преподавателем в ведомости по установленной форме (**Приложение 1**), предполагающей предоставление информации о рубежном контроле знаний студента в соответствии с **п.2.4.5.** или записи «не аттестован» и посещаемости занятий студентом (количество часов, пропущенных студентом по дисциплине).

2.4.8. Оформленные и подписанные преподавателем ведомости передаются в 2-дневный срок по окончании контрольной недели в деканат соответствующего факультета. Ответственность за своевременное оформление ведомости по каждой группе несёт ведущий преподаватель – лектор курса.

2.4.9. Итоги контрольной недели доводятся до сведения студентов (информация вывешиваются на «экранах успеваемости» кафедр, размещаются на внутреннем портале МГППУ) и обсуждаются на заседаниях кафедр. Итоги обсуждения контрольной недели фиксируются в протоколах заседания кафедр.

2.4.10. Результаты текущей аттестации студентов в период семестрового обучения на аудиторных занятиях используются преподавателем при промежуточной аттестации обучающихся на зачётной неделе и в период сессий (на зачётах и экзаменах) в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов МГППУ.

2.4.11. Работники деканата подводят итоги контрольной недели по форме сводной ведомости аттестации студентов факультета на контрольной неделе (**Приложение 2**) не позднее 2-х недель по окончании контрольной недели и сдают их в учебное управление.

2.4.12. Результаты контрольной недели обсуждаются на Ученых советах факультетов.

2.4.13. По результатам контрольной недели деканом и заведующими кафедрами разрабатываются меры по улучшению организации учебного процесса и ликвидации *текущей* задолженности студентов. В группах, где результаты текущей аттестации являются наиболее низкими, проводится собрание студентов с приглашением кураторов и преподавателей.

2.4.14. Учебное управление подводит итоги контрольной недели по МГППУ не позднее одного месяца по окончании контрольной недели.

2.4.15. Обобщенные результаты рубежного контроля знаний студентов (по контрольной неделе) по МГППУ обсуждаются на учебно-методическом совете МГППУ или на совещании проректора по учебной работе.

2.5. **Рубежное тестирование.**

2.5.1. Рубежное тестирование студентов по дисциплинам (или их разделам, или модулям) учебного плана проводится лабораторией математических моделей в психологии и педагогике МГППУ (далее – лабораторией) в период семестрового обучения.

2.5.2. Рубежное тестирование студентов проводится лабораторией, как правило, во второй половине каждого семестра в соответствии с планом и графиком, утверждаемым проректором по учебной работе. Формирование плана и графика тестирования занимается лаборатория при согласовании и по представлениям факультетов.

2.5.3. Лаборатория проводит рубежное тестирование студентов по тестам, разработанным преподавателями МГППУ. В качестве рубежной точки аттестации студента по дисциплине выступает модуль или раздел, освоенный студентами за период текущего семестра по рабочему учебному плану в соответствии с тематическими планами лекций и семинарских (или практических, или лабораторных) занятий.

2.5.4. По результатам рубежного тестирования лаборатория подводит итоги по форме сводной ведомости по МГППУ и факультетам не позднее начала зачётно-экзаменационной сессии.

2.5.5. Результаты рубежного тестирования обсуждаются на заседаниях кафедр, на ученых советах факультетов и фиксируются в протоколах.

2.5.6. По результатам рубежного тестирования деканом и заведующими кафедрами разрабатываются и принимаются меры по улучшению организации учебного процесса.

2.5.7. В группах, где результаты рубежного тестирования составляют менее 60% освоенных дидактических единиц по дисциплине:

2.5.7.1. Проводится собрание студентов с приглашением кураторов и преподавателей.

2.5.7.2. Проводятся мероприятия по оцениванию качества учебно-методической работы преподавателя.

2.5.8. Обобщенные результаты тестирования передаются и обсуждаются на учебно-методическом совете МГППУ или на совещании проректора по учебной работе.

2.6. **Федеральный Интернет-экзамен.**

2.6.1. МГППУ организует проведение Федерального Интернет-экзамена в соответствии с Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 марта 2006 г. N 02-55-43ин/ак, «Интернет-экзамен в сфере профессионального образования».

2.6.2. Основная задача Федерального Интернет-экзамена – оценка соответствия результатов обучения студентов требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) или Государственных образовательных стандартов (ГОС).

2.6.3. Федеральный Интернет-экзамен проводится в режиме Интернет-тестирования на основе единых измерительных материалов по единой технологии сбора и обработки результатов тестирования, что позволяет вузу сравнить результаты освоения требований ФГОС или ГОС с результатами других вузов России. Экзамен проводится в режиме *on-line*.

2.6.4. Тестированию подлежат дисциплины, выбираемые МГППУ из:

- гуманитарного и социально-экономического цикла;
- математического и естественнонаучного цикла;
- профессионального цикла.

2.6.5. Федеральный Интернет-экзамен проводится НИИ мониторинга качества образования. Организация Федерального Интернет-экзамена в МГППУ осуществляется лабораторий.

2.6.6. Тестирование студентов в рамках Федерального Интернет-экзамена осуществляется по тестам, предоставляемым НИИ мониторинга качества образования.

2.6.7. Федеральный Интернет-экзамен проводится лабораторией в ноябре-декабре и мае-июне месяце в соответствии с планом и графиком, утверждаемым ректором МГППУ. Формирование плана и графика тестирования занимается лаборатория при согласовании и по представлениям факультетов. При формировании списка групп, направлений и специальностей лаборатория и факультеты должны исходить из следующих принципов:

- План тестирования в *обязательном порядке* должен охватывать все укрупненные группы.
- План тестирования по *возможности* должен охватывать все направления и специальности. При выборе направления или специальности учитываются сроки аккредитации образовательных программ и МГППУ.
- План тестирования *должен* охватывать все циклы дисциплин учебного плана. Отсутствие дисциплин цикла в плане тестирования возможно только в случае отсутствия дисциплины в базе НИИ

мониторинга качества образования по соответствующему направлению или специальности.

- План тестирования *должен* включать не менее 2 дисциплин из каждого цикла. Исключения связаны только с ограничениями технических возможностей лаборатории или отсутствием дисциплины в базе НИИ мониторинга качества образования по соответствующему циклу направления или специальности.
- Дисциплины для тестирования выбираются для каждого курса обучения с учётом *полного* прохождения дисциплины учебного плана (в полном объёме). Студенты, у которых обучение по дисциплине не закончилось на период прохождения Федерального Интернет экзамена, не подлежат тестированию. Кроме того, изучение дисциплины цикла должно быть закончено в полном объеме не позднее одного года к моменту тестирования.
- В список студентов, проходящих тестирование, включаются *все студенты* выбранной группы. Исключение отдельных студентов из списка группы тестирование возможно только при согласовании с проректором по учебной работе.

2.6.8. Студенты МГППУ, включённые в список тестирования, участвуют в Интернет-экзамене в обязательном порядке. В случае его отсутствия на тестировании, студент обязан предъявить в деканат объяснительную записку (при уважительности причины студент представляет официальный документ).

2.6.9. Результаты Интернет-экзамена учитываются стипендиальными комиссиями при назначении *повышенной* стипендии студентам.

2.6.10. Результаты Федерального Интернет-экзамена оформляются НИИ в виде информационно-аналитической карты, содержащей материалы, предназначенные МГППУ для принятия решений в системе внутривузовского управления качеством подготовки.

2.6.11. По результатам информационно-аналитической карты лаборатория проводит анализ и подводит итоги по факультетам и кафедрам МГППУ и не позднее чем через месяц, после проведения Федерального Интернет-экзамена и представляет их в форме презентационного доклада на учебно-методический совет МГППУ.

2.6.12. Лаборатория обязана довести до сведения информацию о результатах до кафедр и факультетов, участвующих в Интернет-экзамене, в течение недели после рассмотрения результатов на учебно-методическом совете МГППУ.

2.6.13. Результаты презентационного доклада и информационно-аналитической карты обсуждаются на заседаниях кафедр, на ученых советах факультетов, учебно-методических комиссиях по направления подготовки (специальностям).

2.6.14. По результатам Федерального Интернет-экзамена деканом и заведующими кафедрами разрабатываются и принимаются меры по улучшению организации учебного процесса.

2.6.15. Результаты тестирования Федерального Интернет-экзамена используются МГППУ, его факультетами и кафедрами в отчете по самообследованию.

2.7. Тестирование в рамках процедуры государственной аккредитации.

2.7.1. МГППУ организует проведение тестирования в рамках процедуры государственной аккредитации МГППУ на подтверждение государственного статуса учреждения и подтверждение соответствия качества образования федеральным государственным образовательным стандартам (в редакции ФЗ от 8.11.2010 №293, Статья 33.2 п.1 «о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования).

2.7.2. Тестирование в рамках процедуры государственной аккредитации проводится по требованиям и правилам ФГБУ "Росаккредагентство", подведомственной организации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора).

2.7.3. Организацию тестирования от МГППУ в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляет лаборатория

2.7.4. .

2.7.5. Студенты МГППУ, включённые в список тестирования в рамках процедуры государственной аккредитации, участвуют в тестировании в обязательном порядке. В случае его отсутствия на тестировании, студент обязан предъявить в деканат объяснительную записку (при уважительности причины студент представляет официальный документ).

2.7.6. Результаты тестирования в рамках процедуры государственной аккредитации учитываются стипендиальными комиссиями при назначении *повышенной* стипендии студентам.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принято на Ученом совете МГППУ и утверждено ректором МГППУ. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

3.2. Данное Положение вступает в силу после его подписания ректором МГППУ.

Проректор по учебной работе
Согласовано:

З.В. Макаровская

Первый проректор

А.А. Марголис

Проректор по УМО

Ю.М. Забродин

Начальник правового управления

И.А. Егоров

Начальник лаборатории математических
моделей в психологии и педагогике

Л.В. Шишлянникова

Начальник учебного управления

Е.В. Шпакова

МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Очное, очно-заочное, заочное обучение (подчеркнуть)

ВЕДОМОСТЬ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ НА КОНТРОЛЬНОЙ НЕДЕЛЕ № _____

Семестр _____ 20__/20__ учебного года
 (первый, второй)

Факультет _____

Курс _____ Группа _____ Количество студентов в группе _____

Дисциплина _____

Количество часов по учебному плану:

Лекций _____ Практических (семинарских, лабораторных) _____

Из них прочитано на момент проведения контрольной недели:

Лекций _____ Практических (семинарских, лабораторных) _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения контроля «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	№ зачётной книжки	Занятий, пропущенных студентом		Оценка		Подпись преподавателя
			всего		Рейтинг овая*	Нормат ивная**	
			час	%			
1							

*- согласно балльно-рейтинговой системе

** - согласно 4-х балльной системе: 2,3,4,5.

Количество студентов проходивших аттестацию _____, 100%

Из них получивших _____ %

аттестацию _____ %

не аттестованных _____ %

(без учёта студентов аттестованных с оценкой “неудовлетворительно”)

не аттестованных и имеющих оценку “неудовлетворительно” _____ %

аттестованных и имеющих оценку _____ %

“отлично” _____ %

“хорошо” _____ %

“удовлетворительно” _____ %

“неудовлетворительно” _____ %

Преподаватель
 Заведующий кафедрой

**МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ № __
 ФАКУЛЬТЕТА**

НА КОНТРОЛЬНОЙ НЕДЕЛЕ _____
 (8 или 14)

Семестр _____ 20__/20__ учебного года
 (первый, второй)

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	№ зачётной книжки	Дисциплина 1		Дисциплина 2		Дисциплина N		Результат*
			Рейтинговая	Нормативная	Рейтинговая	Нормативная	Рейтинговая	Нормативная	

* - аттестован/не аттестован

Количество студентов проходивших аттестацию _____, 100%

Из них получивших аттестацию _____ %

не аттестованных _____ %
 (без учёта студентов аттестованных с оценкой “неудовлетворительно”)

не аттестованных и имеющих оценку “неудовлетворительно” _____ %

аттестованных и имеющих оценку
 “отлично” _____ %
 “хорошо” _____ %
 “удовлетворительно” _____ %
 “неудовлетворительно” _____ %

Декан факультета